

редительный документ юридического лица ОГРН 1030201082491
представлений при внесении в ЕГРЮЛ
иски от 23 марта 2018 года
ГРН 0180280288-104
районная ПФНС России №39
Республике Башкортостан
шансет 1 разряда
штаткина Р.Ф.
(подпись)
23 марта 2018 года



УТВЕРЖДЕН
постановлением главы
администрации городского округа
город Стерлитамак
№ 400 от «04» марта 2018г.

УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЛИЦЕЙ №12»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД СТЕРЛИТАМАК
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

г. Стерлитамак
2018г.

10544A

1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей №12» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан (далее – Лицей), создано на основании решения исполкома Стерлитамакского городского Совета депутатов трудящихся № 256 от 20 июля 1963г. об открытии восьмилетней школы № 12.

Новая редакция Устава принята в целях приведения учредительных документов Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан, нормативно-правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления.

Средняя (полная) общеобразовательная школа №12 переименована в Муниципальную среднюю общеобразовательную школу №12 на основании Постановления главы администрации города Стерлитамак № 1426 от 24.07.1999г.

Муниципальная средняя общеобразовательная школа № 12 переименована в Государственное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №12 на основании Постановления главы администрации г.Стерлитамак № 1327 от 01.07.2005г.

Государственное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №12 переименовано в Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №12» на основании Постановления главы администрации г. Стерлитамак РБ № 972 от 03.05.2006г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12» переименовано в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12» на основании Постановления главы администрации г. Стерлитамак РБ № 148 от 08.02.2008г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12» переименовано в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12 с углубленным изучением отдельных предметов» на основании Постановления главы администрации г. Стерлитамак РБ № 1488 от 23.07.2010г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №12 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан переименовано в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №12 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, в соответствии с Постановлением администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан № 2562 от 24.11.2011г.

1.2. Организационно-правовая форма – Муниципальное общеобразовательное учреждение.

1.3. Тип учреждения – автономное.

1.4. Тип образовательной организации – общеобразовательная.

1.5. Официальное наименование Лицея:

полное наименование на русском языке: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей №12» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан;

полное наименование на башкирском языке: Башкортостан Республикаһы Стерлитамак ҡалаһы ҡала округының Муниципаль автономиялы дөйөм белем биреү учреждениеһы «12-се лицей» ;

сокращенное наименование на русском языке: МАОУ «Лицей №12» г. Стерлитамак РБ;

сокращенное наименование на башкирском языке: МАДЦББУ "12-се Лицей" Стерлитамак калаһы БР.

1.6. Место нахождения Лицея:

Юридический адрес:

1) 453104, Республика Башкортостан, город Стерлитамак, ул. Тукаева, 2 Д;

фактический адрес:

1) 453104, Республика Башкортостан, город Стерлитамак, ул. Тукаева, 2 Д;

2) 453104, Республика Башкортостан, город Стерлитамак, ул. Лесная, 20;

3) 453104, Республика Башкортостан, город Стерлитамак, ул. Социалистическая, 21.

Адреса осуществления образовательной деятельности:

1) 453104, Республика Башкортостан, город Стерлитамак, ул. Тукаева, 2 Д;

2) 453104, Республика Башкортостан, город Стерлитамак, ул. Лесная, 20;

3) 453104, Республика Башкортостан, город Стерлитамак, ул. Социалистическая, 21.

1.7. Учредителем и собственником Лицея является городской округ город Стерлитамак Республики Башкортостан (далее - городской округ).

Функции и полномочия учредителя Лицея от имени городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан осуществляет Администрация городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан (далее Учредитель). Местонахождение Учредителя и собственника имущества Лицея: 453120, Республика Башкортостан, город Стерлитамак, пр. Октября, 32.

1.8. Функции и полномочия собственника имущества Лицея, а также контроль за его использованием от имени городского округа осуществляет Комитет по управлению муниципальной собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по городу Стерлитамак (далее - Комитет).

1.9. Органом Администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, осуществляющим организационно-методическое руководство Лицеем и другие функции и полномочия Учредителя, переданные данному органу в соответствии с правовыми актами города, является Муниципальное казенное учреждение «Отдел образования Администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан» (далее Отдел образования).

Юридический/фактический адрес Отдела образования: 453130, Республика Башкортостан, город Стерлитамак, улица Полевая, 29.

1.10. Лицей приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации. Лицей является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, печать, штампы и бланки со своим наименованием, и другие средства индивидуализации.

1.11. Лицей самостоятелен в осуществлении образовательной, научно-методической, административной, финансово-экономической деятельности, подборе и расстановке кадров, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.12. Лицей свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

1.13. Учредитель устанавливает задания для Лицея в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основным видом деятельности.

1.14. Лицей осуществляет в соответствии с заданиями Учредителя и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

1.15. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Лицеом Учредителем или приобретенных Лицеом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Лицея в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

1.16. Лицей исполняет обязанности по организации и ведению воинского учета граждан в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.17. Лицей может получить общественную аккредитацию в различных российских, иностранных и международных общественных образовательных, научных и промышленных структурах. Такая аккредитация не влечет за собой дополнительные финансовые обязательства со стороны Учредителя.

1.18. Лицей вправе осуществлять международное сотрудничество в области образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

1.19. Лицей для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, открывать счета в кредитных организациях, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.20. Лицей осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Республики Башкортостан, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа город Стерлитамак, решениями вышестоящих органов, осуществляющих управление в области образования, а также настоящим Уставом.

1.21. Лицей отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Лицеом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.22. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Лицея. Лицей не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.23. Лицей может иметь структурные подразделения, в том числе и филиалы, которые создаются, реорганизуются, переименовываются и ликвидируются Учредителем по предложениям директора Лицея и Наблюдательного совета. Структурные подразделения, в том числе и филиалы Лицея не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и положения о соответствующем структурном подразделении, разработанного Лицеом самостоятельно и утвержденным в порядке, установленном уставом Лицея.

1.24. В Лицее не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений). Принуждение учащихся к вступлению в общественные объединения, в т. ч. в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений, участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

1.25. Лицей формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие достоверную и актуальную информацию о своей деятельности, обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в т. ч. на официальном сайте Лицея в сети Интернет в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством.

1.26. Лицей осуществляет бухгалтерский учет и предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Комитету и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.27. В Лицее созданы условия для ознакомления всех участников образовательных отношений со свидетельством о государственной регистрации, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Лицее.

1.28. Прием на работу в Лицей педагогических и иных работников осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.29. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям осуществляется аттестационной комиссией, самостоятельно формируемой Лицеем.

1.30. Право на занятие должностей инженерно-технических, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

1.31. К педагогической и иной трудовой деятельности в Лицее не допускаются лица по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

1.32. Права, обязанности и ответственность педагогических и иных работников Лицея устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами (эффективными контрактами) и иными локальными нормативными актами Лицея.

1.33. В Лицее обеспечивается равный доступ к образованию учащихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

1.34. Права, обязанности и ответственность учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, прием и отчисление учащихся устанавливаются законодательством Российской Федерации и (или) нормативными актами Лицея.

1.35. Лицей несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке, за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье учащихся, работников Лицея. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Лицей и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

II. Предмет, цели и виды деятельности Лицея

2.1. Предметом деятельности Лицея является оказание услуг (выполнение работ) по реализации полномочий городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан в сфере образования, предусмотренных федеральными законами, законами Республики Башкортостан, нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Республики Башкортостан, нормативно-правовыми актами органа местного самоуправления.

2.2. Целями деятельности Лицея являются:

- формирование духовно-нравственной личности с разносторонним интеллектом, навыками исследовательского труда, высоким уровнем культуры, готовой к осознанному выбору и освоению профессиональных образовательных программ на основе усвоения содержания общеобразовательных программ реализуемых Лицеєм основных общеобразовательных программ базового, профильного и (или) углубленного уровней и дополнительных образовательных программ;

- создание условий на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, а также на получение бесплатного и за плату дополнительного образования;

- воспитание у обучающихся гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

2.3. Основными видами деятельности Лицея для достижения заявленных в настоящем уставе целей является образовательная деятельность по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ:

- основная образовательная программа начального общего образования, уровень образования – начальное общее;

- основная образовательная программа основного общего образования, уровень образования – основное общее;

- основная образовательная программа среднего общего образования, уровень образования – среднее общее;

- дополнительное образование для детей и взрослых.

2.4. Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развития его индивидуальных способностей, положительной мотивацией и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими

навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

Основное общее образование направлено на становление и формирование личности учащегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладения основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способностей к социальному самоопределению).

Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности учащегося, развитие интереса к познавательной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

2.5. Реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов учащихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

2.6. Лицей вправе осуществлять образовательную деятельность по реализации следующих образовательных программ:

- дополнительных общеразвивающих программ духовно-нравственной, социальной, общинтеллектуальной, общекультурной, спортивно-оздоровительной направленности и других по усмотрению Лицея и с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей);
- дополнительных общеобразовательных программ;
- дополнительных программ дошкольного образования;
- организация работы групп продленного дня.

2.3.3. Реализация дополнительных предпрофессиональных программ социально-педагогической, естественно-научной, научно-технической и информационно-технологической направленности и других по усмотрению Лицея и с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.4. Лицей вправе осуществлять виды деятельности (в т. ч. приносящие доход), не относящиеся к основным, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан.

2.5. Оказание платных дополнительных услуг:

1) Обучение по дополнительным образовательным программам следующих направленностей:

- научно-техническая;
- спортивно-техническая;
- физкультурно-спортивная;
- художественно-эстетическая;
- туристско-краеведческая;
- эколого-биологическая;
- военно-патриотическая;
- социально-педагогическая;
- естественно-научная;
- культурологическая.

2) Преподавание специальных курсов и циклов дисциплин:

- Профильные и элективные курсы по общеобразовательным предметам;
- подготовка детей к школе;
- репетиторство;
- подготовка к поступлению в учреждения среднего и высшего профессионального образования;
- организация спортивных секций;
- ритмика и хореография;
- музыка;
- риторика;
- информатика и информационные технологии;
- искусство;
- дополнительная подготовка к единому государственному экзамену и основному государственному экзамену по общеобразовательным предметам.

Указанные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет субсидий, предоставляемых из бюджета на выполнение муниципального задания.

2.6. Лицей вправе осуществлять, в том числе и за счет средств физических и юридических лиц, иные виды деятельности, не являющиеся основными:

- услуги в сфере культуры, физической культуры и спорта,
- туристско-краеведческой деятельности,
- услуги по питанию,
- организацию присмотра и ухода за обучающимися,
- отдыха и оздоровления,
- консультационные услуги,
- копирование и распечатка документов,
- ремонт и настройка компьютерной техники,
- купля-продажа канцелярских принадлежностей, учебно-методической литературы,
- прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга обучающихся,
- проведение культурно-массовых мероприятий,
- деятельность детских лагерей на время каникул,
- организация и проведение научно-практических семинаров и конференций, стажировок, семинаров, мастер-классов,
- оказание услуг в сфере коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии,
- консультация психолога,
- психологические тренинги,
- психологическое тестирование с комментариями и рекомендациями,
- логопедические услуги,
- сдача в аренду помещений,
- эксплуатационных, коммунальных и административно-хозяйственных услуг,
- услуг связи, находящихся в оперативном управлении Лицея с соблюдением требования законодательства,
- реализация металло отходов и вторсырья (списание основных средств),
- предоставление услуг по размещению рекламы на Интернет- сайтах Лицея.

Дополнительные услуги оказываются без ущерба для основной деятельности.

Оплата производится по тарифам, утвержденным в установленном порядке.

2.7. Лицей вправе вести и иную, не противоречащую целям, деятельность. Доходы, полученные от такой деятельности, поступления благотворительных взносов,

приобретенное за счет этих доходов и взносов, имущество поступают в самостоятельное распоряжение Лицея.

2.8. Лицей создает необходимые условия для работы подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений, осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников.

Оказание первичной медико-санитарной помощи детям в Лицее осуществляется закрепленным за Лицеем медицинским персоналом, который наряду с администрацией Лицея несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий.

Организация питания в Лицее осуществляется организациями общественного питания, другими организациями по договору между Лицеем и данной организацией или самим Лицеем.

2.9. Деятельность Лицея регламентируется нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним иными локальными нормативными актами Лицея. Локальные нормативные акты утверждаются приказом Директора Лицея, за исключением случаев участия коллегиальных органов в таком утверждении.

2.10. Право Лицея осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Лицея с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

Лицей вправе осуществлять предусмотренные его Уставом виды деятельности на основании лицензии, а также свидетельства о государственной аккредитации, иных выданных разрешительных документов.

III. Образовательная деятельность

3.1. Организация образовательного процесса в Лицее осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами (положениями), принимаемыми с учетом типов и уровней основных общеобразовательных программ, особенностей образовательных программ дополнительного образования, а также в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Башкортостан, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа. Лицей принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.2. Прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства осуществляется в соответствии с действующим законодательством и регламентируется Правилами приема и перевода учащихся в Лицей, утвержденные Лицеем.

3.3. Прием и перевод учащихся в Лицей, для получения основного общего и среднего общего образования осуществляется в порядке индивидуального отбора, установленного Постановлением Правительства Республики Башкортостан.

3.4. Лицей разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Лицей реализует следующие образовательные программы:

3.4.1. основные общеобразовательные программы:

- образовательные программы начального общего образования;
- образовательные программы основного общего образования;
- образовательные программы среднего общего образования.

3.4.2. дополнительные общеобразовательные программы:

- по образовательным программам начального общего образования, основного и среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов учащихся, обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовку учащихся по предметам технического и естественнонаучного профилей;

- дополнительные общеразвивающие программы;

- дополнительные предпрофессиональные программы и программы профессионального обучения.

3.5. Содержание общего образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

3.6. В Лицее образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Может вводиться преподавание и изучение государственного языка Республики Башкортостан в соответствии с законодательством Республики. Преподавание и изучение государственного языка Республики Башкортостан не должны осуществляться в ущерб преподаванию и изучению государственного языка Российской Федерации. Изучается на добровольной основе с согласия родителя (законного представителя).

3.7. С учётом потребностей и возможностей обучающихся образовательные программы осваиваются в следующих формах: очной, очно-заочной, заочной. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Для всех форм получения образования в пределах конкретной основной общеобразовательной программы действует государственный стандарт. В дополнение к обязательным предметам, определённым федеральными стандартами, могут вводиться учебные курсы, обеспечивающие различные интересы обучающихся, различные формы внешкольных занятий. При невозможности посещения Лицея обучающимся, нуждающимся в длительном лечении, детей-инвалидов, обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования Лицей организует на дому в соответствии с действующим законодательством.

3.8. Порядок организации получения образования в форме семейного образования и самообразования определяется действующим законодательством.

3.9. Основной формой организации учебно-воспитательного процесса является урок.

3.10. В Лицее преподаётся в качестве иностранного языка - английский язык. По желанию родителей и при наличии возможностей может изучаться другой иностранный язык, а также родной язык.

Прием и обучение детей на всех ступенях общего образования в Лицее осуществляется бесплатно. Общее образование является обязательным. Правила приема обучающихся определяются Лицеем в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляются локальным нормативным актом Лицея. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

3.11. Лицей вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.12. Для осуществления образовательного процесса Лицей разрабатывает и утверждает

годовой учебный план, расписание учебных занятий.

3.13. Лицей осуществляет текущий контроль успеваемости и проводит промежуточную аттестацию обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а также форма и система оценивания, определяются соответствующими локальными актами Лицея.

3.14. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является государственной итоговой аттестацией.

Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

IV. Управление Лицеем

4.1. Управление Лицеем осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

4.2. Учредитель осуществляет следующие функции и полномочия:

- утверждает Устав Лицея, а также вносимые в него изменения;
- назначает директора Лицея и прекращает его полномочия;
- заключает и прекращает срочный трудовой договор с директором Лицея;
- осуществляет финансовое обеспечение деятельности Лицея;
- определяет порядок составления, утверждения и отчета о результатах деятельности Лицея и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством;
- устанавливает порядок составления, утверждения отчета планов финансово-хозяйственной деятельности Лицея в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- согласовывает распоряжение недвижимым имуществом Лицея, в том числе передачу его в аренду;
- согласовывает распоряжение движимым имуществом Лицея;
- осуществляет контроль за деятельностью Лицея в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- осуществляет мероприятия по проверке готовности Лицея к новому учебному году;
- в случае отказа в приеме ребенка в Лицей, по причине отсутствия в ней свободных мест, осуществляет его устройство в другую общеобразовательную организацию на основании обращения родителей (законных представителей) ребенка;
- дает согласие на оставление обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, в Лицее до получения основного общего образования. Совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего Лицей до получения основного общего образования, принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по

грудоустройству:

-осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные действующим законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан, муниципальными правовыми актами.

4.3. Единственным исполнительным органом Лицея является её директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем на срок, определяемый Учредителем. Отношения по регулированию труда директора Лицея определяются срочным трудовым договором между Учредителем и директором Лицея после назначения последнего на должность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

4.3.1. Директор Лицея:

- осуществляет руководство текущей деятельностью Лицея в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности;
- проходит соответствующую аттестацию в порядке и в сроки, установленные Учредителем;
- действует без доверенности от имени Лицея, представляет её интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях;
- определяет структуру Лицея;
- в установленном действующем законодательством порядке осуществляет прием на работу и увольнение работников Лицея, утверждает должностные инструкции, несет ответственность за уровень квалификации работников;
- издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Лицея, утверждает локальные акты Лицея;
- решает вопросы оплаты труда работников Лицея в соответствии с действующим законодательством, утверждает надбавки и доплаты к должностным окладам работников Лицея в соответствии с локальными нормативными актами Лицея;
- в пределах своих полномочий распоряжается бюджетными средствами, обеспечивает рациональное расходование денежных средств в соответствии с действующим законодательством, утвержденной бюджетной сметой и целями их предоставления;
- составляет ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Лицея, также отчет о результатах самообследования;
- обеспечивает открытость и доступность документов и сведений, установленных действующим законодательством Российской Федерации;
- самостоятельно осуществляет образовательный процесс в соответствии с Уставом, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации;
- обеспечивает создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организует питание обучающихся и работников Лицея;
- планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы Лицея;
- утверждает образовательные программы, реализуемые Лицеем;
- по согласованию с Учредителем, в пределах установленной штатной численности, утверждает штатное расписание;
- в пределах установленных средств формирует фонд оплаты труда с разделением на базовую и стимулирующую части;
- несет ответственность за свою деятельность перед Учредителем;
- привлекает дополнительные источники финансирования и материальные средства;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством;

1.3.2. Директор Лицея несет ответственность за:

ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей:

сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества Лицея;

непредставление и (или) представление недостоверных и (или) неполных сведений о муниципальном имуществе, находящемся в оперативном управлении Лицея, в администрацию городского округа город Стерлитамак;

несет ответственность за жизнь, здоровье детей и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

несет ответственность за материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляемыми в пределах финансовых средств Лицея, выделяемых Учредителем;

несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Лицею, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества Лицея, не соответствующем законодательству.

В случаях, предусмотренных законодательством, директор Лицея возмещает учреждению убытки, причиненные его виновными действиями (бездействием).

1.3.3. Исполнение части своих полномочий директор может передавать заместителям или другим руководящим работникам Лицея на основании приказа органа исполнительной власти городского округа, осуществляющего функции нормативно-правового регулирования в сфере образования.

1.4. Порядок формирования, состав, компетенция, сроки полномочий иных органов управления определяются Лицеем с учетом требований отраслевого действующего законодательства Российской Федерации.

1.5. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Лицеем и при принятии Лицеем локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Лицее могут создаваться и функционировать:

советы обучающихся;

советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

профессиональные союзы работников и их представительные органы.

При создании в Лицее вышеуказанных советов разрабатываются и принимаются соответствующие локальные акты, регламентирующие их деятельность.

1.6. В Лицее сформированы следующие коллегиальные органы управления:

Общее собрание трудового коллектива;

Педагогический совет;

Совет Лицея;

Наблюдательный совет.

Конференция.

Попечительский совет

1.6.1. Общее собрание трудового коллектива Лицея является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

в состав Собрания входят все сотрудники Лицея, для которых Лицей является основным местом работы в соответствии со списочным составом на момент проведения собрания;

Собрание собирается не реже одного раза в течение календарного года;

внеочередной созыв Собрания может произойти по инициативе директора Лицея, Совета Лицея или по заявлению более половины участников Собрания, поданному в письменном виде:

Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава трудового коллектива:

на Собрании избираются открытым голосованием председатель, который организует работу и ведет собрание и секретарь, который фиксирует ход и решения Собрания в протоколе, срок полномочий председателя и секретаря Собрания определяется решением Собрания:

решения Собрания принимаются открытым голосованием абсолютным большинством голосов (не менее 50% голосов присутствующих плюс один). Решения являются обязательными для исполнения всеми членами Собрания, исполнение решений организуется директором Лицея.

1.6.1.1. В компетенцию Общего собрания трудового коллектива входит принятие решений по следующим вопросам:

· внесение предложений в план развития Лицея, в т. ч. о направлениях образовательной деятельности и иных видах деятельности Лицея;

· принятие новой редакции Устава Лицея, внесение предложений об изменении и выполнении Устава Лицея;

· обсуждение и принятие «Коллективного договора» и приложений к нему;

· разработка и принятие Правил внутреннего трудового распорядка Лицея, Положения об оплате труда работников Лицея иных локальных нормативных актов, кроме перечисленных в п.5.15.6. и п.5.16.3:

· представление работников Лицея к поощрениям, почетным званиям и наградам Российской Федерации, Республики Башкортостан, Городского Совета;

· рассмотрение иных вопросов деятельности Лицея, вынесенных на рассмотрение Общего собрания директором Лицея и (или) коллегиальными органами управления Лицея.

1.7. Педагогический совет Лицея является постоянно действующим бессрочным органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

1.7.1. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Лицея. Председателем Педагогического совета является директор Лицея. Педагогический совет избирает секретаря, который выполняет функции по фиксации решений совета.

1.7.2. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Лицея, но не реже четырех раз в течение учебного года. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогического совета.

1.7.3. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора Лицея, являются обязательными для исполнения всех участников образовательного процесса.

1.7.4. Полномочия Педагогического совета Лицея:

· обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования; рассматривает вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками новых педагогических и воспитательных технологий, направления опытно-экспериментальной работы;

· рассматривает план работы Лицея на учебный год;

определяет содержание, предпрофильного и профильного обучения в соответствии с запросами обучающихся, их родителей (законных представителей);
анализирует, планирует деятельность педагогического коллектива;
принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс;
принимает решение о проведении промежуточной аттестации обучающихся, определяет форму, порядок периодичность проведения промежуточной аттестации ежегодно до 30 октября;

принимает решение о допуске обучающихся 9-11 класса независимо от формы получения ими образования, к государственной (итоговой) аттестации;

принимает решение об окончании обучающимися Лицея и выпуске их из него;

принимает решение о выдаче документа государственного образца по результатам государственной (итоговой) аттестации;

решает иные вопросы, связанные с проблемами воспитания и обучения обучающихся и перспективами развития образования.

4.8. К коллегиальным органам управления в Лицее относится Совет Лицея избираемый на Конференции.

4.8.1. Конференция созывается не реже 1 раза в два года. Делегаты с правом решающего голоса избираются на Конференцию от трудового коллектива Лицея, обучающихся 8-11 классов, родителей обучающихся 1-11 классов, в равном соотношении от каждой из перечисленных категорий.

Интересы родителей на Конференции в качестве делегатов могут представлять председатели родительских комитетов, избранные простым большинством голосов в ходе открытого голосования на собраниях родителей обучающихся в каждом классе. В работе Конференции с правом голоса принимают участие члены Наблюдательного совета Лицея. Конференция рассматривает основные направления развития Лицея, избирает состав совета, решает вопросы привлечения внебюджетных финансовых и материально-технических ресурсов на нужды развития Лицея.

4.8.2. Решения Конференции правомочны, если на ней присутствовало не менее двух третей делегатов проголосовало более половины присутствующих.

4.8.3. Председателем Конференции является директор Лицея, а в случае его отсутствия председатель совета Лицея. Секретарем Конференции является секретарь совета Лицея, а в случае его отсутствия - секретарь Педагогического совета Лицея. Для подсчета голосов на Конференции простым большинством голосов избирается счетная комиссия.

4.8.4. Правом выступать с инициативой о проведении Конференции наделены директор Лицея, Педагогический Совет Лицея.

4.8.5. Состав Совета Лицея определяется конференцией, но не более 11 человек. Члены Совета избираются тайным голосованием от учащихся 8-10 классов, родителей (законных представителей) и членов трудового коллектива Лицея. Срок полномочий Совета 2 года. Избираемыми членами Совета Лицея являются:

- представители родителей (законных представителей) обучающихся в количестве трех человек: от старшей школы (10 класс) - 1 человек, от основной школы (5-9 классы) - 1 человек, от начальной школы (1-4 классы) - 1 человек;

- представители обучающихся 8 - 10 классов в количестве - 3 человек;

- представители работников Лицея в количестве - 5 человек.

4.8.6. Из своего состава Совет Лицея прямым голосованием выбирает председателя, заместителя и секретаря Совета, который ведет протоколы, на 2 года. Члены Совета работают на безвозмездной основе. Совет Лицея проводит не менее 4 заседаний в год. Для решения срочных вопросов Совет собирается в течении недели со дня поступления

явления. Заседания могут проводиться также по требованию не менее одной трети от общего числа членов Совета. Председатель Совета и директор Лицея вправе созвать внеочередное заседание Совета.

8.7. Решения совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третей состава и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя является решающим. Решения Совета принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса, если они не противоречат действующему законодательству.

8.8. Член Совета Лицея выводится из его состава по решению Совета Лицея в следующих случаях:

по его желанию, выраженному в письменной форме;

в связи с утратой статуса представителя по объективным причинам;

в случае если член Совета Лицея не принимает участия в работе Совета Лицея (не посещает два и более заседания Совета подряд без уважительных причин);

в случае совершения противоправных или аморальных действий, несовместимых с членством в Совете Лицея.

Проведение дополнительных выборов в Совет Лицея в связи с выводом из его состава выбиаемого члена Совета Лицея организует директор Лицея в срок до следующего после вывода из состава Совета Лицея, его члена заседания Совета Лицея.

8.9. К полномочиям Совета Лицея относятся:

- принятие плана развития Лицея;
- принятие режимов работы Лицея и ее обособленных структурных подразделений;
- определение начала и окончания учебного года, времени начала и окончания занятий, каникулярного времени;
- представление интересов Лицея в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях;
- принятие решения об исключении обучающегося из Лицея с соблюдением требований настоящего Устава и законодательства Российской Федерации;
- заслушивание отчета директора Лицея и отдельных работников;
- осуществление контроля за соблюдением условий обучения, воспитания и труда в Лицее.
- рассмотрение публичного (ежегодного) доклада;
- принятия локальных нормативных актов, относящихся к их компетенции;
- принятие решений о необходимости открытия структурных подразделений Лицея;
- представление работников Лицея к поощрениям, почетным званиям и наградам Российской Федерации, Республики Башкортостан, Городского Совета;
- выдвижение кандидатур работников Лицея для участия в конкурсных мероприятиях;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников Лицея;
- контроль за работой подразделений общественного питания и медицинских учреждений в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Лицея;
- регулирование деятельности в Лицее общественных (в том числе молодежных и детских) организаций и объединений, разрешенных законом;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Лицея, вынесенных на рассмотрение Совета Учреждения директором Лицея и (или) иными коллегиальными органами управления Лицея;

ные функции, определяемые целями и содержанием уставной деятельности Лицея.

8.10. Директор Лицея вправе приостановить решение Совета Учреждения только в том случае, если это решение противоречит действующему законодательству.

9. Наблюдательный совет Лицея, (далее Наблюдательный совет) создается в составе 6 членов. Персональный состав Наблюдательного совета утверждается Учредителем.

9.1. В состав Наблюдательного совета входит:

один представитель Учредителя;

один представитель уполномоченного органа по имущественным отношениям;

два представителя общественности;

два представителя работников Лицея, избираемые общим собранием трудового коллектива.

9.2. Срок полномочий Наблюдательного совета Лицея составляет три года.

9.3. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

9.4. Директор Лицея и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Директор Лицея участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

9.5. Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

9.6. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается Общим собранием работников Лицея.

9.7. Полномочия члена Наблюдательного Совета или досрочном прекращении его полномочий принимается Общим собранием работников Лицея.

9.7. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе Наблюдательного совета;

- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в местонахождении Лицея в течение четырех месяцев;

- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

9.8. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем Учредителя или органов исполнительной власти и состоящего с Учредителем или этим органом в трудовых отношениях:

1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

2) могут быть прекращены досрочно по представлению Учредителя и органов исполнительной власти.

9.9. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете, в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшейся срок полномочий Наблюдательного совета.

В случае если количество выборных членов Наблюдательного совета уменьшается, оставшиеся члены совета должны принять решение о проведении довыборов членов Наблюдательного совета. Новые члены Наблюдательного совета должны быть избраны в течение месяца со дня выбытия из Наблюдательного совета предыдущих членов (время каникул в этот период не включается).

9.10. Председатель Наблюдательного совета Лицея избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

9.11. Представитель работников Лицея не может быть избран председателем и заместителем председателя Наблюдательного совета Лицея.

9.12 Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

9.13. Председатель организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

9.14. В отсутствие председателя его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителей работников Лицея.

9.15. Заместителем председателя Наблюдательного совета избирается старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителей работников Лицея, простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

9.16. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов совета.

9.17. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания.

Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

9.18. Компетенция Наблюдательного совета:

Наблюдательный совет рассматривает:

9.18.1. предложения Учредителя или директора Лицея о внесении изменений в Уставе Лицея;

9.18.2. предложения Учредителя или директора Лицея о создании и ликвидации филиалов Лицея, об открытии и о закрытии ее представительств;

9.18.3. предложения Учредителя или директора Лицея о реорганизации Лицея или о ее ликвидации;

9.18.4. предложения Учредителя или директора Лицея об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

9.18.5. предложения директора об участии Лицея в деятельности других юридических лиц, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;

9.18.6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности Лицея;

9.18.7. по представлению директора Лицея проекты отчетов о деятельности Лицея и об использовании её имущества, об исполнении плана ее финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Лицея;

9.18.8. предложения директора Лицея о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за Лицеом Учредителем или приобретенными Лицеом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, в т. ч. путем его внесения в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче этого имущества другим юридическим лицам в качестве их Учредителя;

9.18.9. предложения директора Лицея о совершении крупных сделок;

9.18.10. предложения директора Лицея о совершении сделок, в которых имеется заинтересованность Лицея;

9.18.11. предложения директора Лицея о выборе кредитных организаций, в которых Лицей может открыть банковские счета;

9.18.12. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Лицея и

тверждения аудиторской организации;

4.9.19. По вопросам, указанным в подпунктах 4.9.18.1 - 4.9.18.4 и 4.9.18.8 настоящего става. Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель Лицея принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Лицея.

4.9.20. По вопросу, указанному в подпункте 4.9.18.6, пункта 4.9.18. Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросу, указанному в подпунктах 4.9.18.5. и 4.9.18.11 пункта 4.9.18. Наблюдательный совет дает заключение. Директор Лицея принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

4.9.21. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 4.10.18.7 пункта 4.10.18. утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

4.9.22. По вопросам, указанным в подпунктах 4.9.18.9., 4.9.18.10., 4.9.18.12. пункта 4.9.18. Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора Лицея.

4.9.23. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 4.9.18.1 - 4.9.18.11 пункта 4.9.18. даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

4.9.24. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 4.9.18.9 и 4.9.18.12 пункта 4.9.18. принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

4.9.25. Решение по вопросу, указанному в подпункте 4.9.18.10. пункта 4.9.18. принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном действующим законодательством.

4.9.26. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Лицея.

4.9.27. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Лицея обязаны представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

4.9.28. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета.

4.9.28.1. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал;

4.9.28.2. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Лицея, члена Наблюдательного совета или директора Лицея.

Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте его проведения путем вручения письменного уведомления под расписку получателя.

В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета (телефонограммой);

4.9.28.3. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Лицея. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета;

4.9.28.4. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета мнения Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования;

9.28.5. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета, в его отсутствии - заместителя наблюдательного совета;

9.28.6. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя Лицея. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителей от работников Лицея.

4.10. Попечительский совет.

В соответствии с действующим законодательством в Лицее может создаваться Попечительский совет.

Попечительский совет Лицея может создаваться как некоммерческая организация с юридическим лицом и действовать на основании своего устава. Отношения между Лицеем и Попечительским советом строятся на договорной основе.

4.11. В Лицее могут создаваться на добровольной основе органы ученического самоуправления и общественные объединения. Лицей предоставляет представителям общественных объединений необходимую информацию и допускает к участию в заседаниях органов управления при обсуждении вопросов, касающихся интересов обучающихся. Деятельность этих органов и организаций регламентируется соответствующими локальными актами, разработанными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.12. Права, обязанности и ответственность работников Лицея, занимающих должности педагогических, инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

V. Порядок принятия локальных нормативных актов

5.1. Лицей принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

5.2. Локальные нормативные акты Лицея утверждаются приказом директора Лицея.

5.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Лицея, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников Лицея (при наличии таких представительных органов).

5.4. Коллективным договором, соглашениями может быть предусмотрено принятие локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, по согласованию с представительным органом работников Лицея.

5.5. Директор Лицея, перед принятием решения, направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, родителей

конных представителей), несовершеннолетних обучающихся и работников Лицея, и основание по нему в совет Лицея, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством.

6. Совет Лицея рассматривает не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального акта и направляет предложения и рекомендации директору Лицея.

При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор Лицея имеет право принять локальный нормативный акт.

Локальный нормативный акт, по которому не было достигнуто согласие с выборным органом первичной профсоюзной организации, может быть обжалован им в соответствующую государственную инспекцию труда или в суд. Выборный орган первичной профсоюзной организации также имеет право начать процедуру коллективного трудового спора в порядке, установленном Трудовым Кодексом.

5.9. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Лицея по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Лицея.

VI. Имущество, финансовое обеспечение Лицея

6.1. Имущество Лицея закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Лицеем или приобретенное Лицеем за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

6.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Лицеем своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.4. Лицей не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Лицеем за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Лицеем на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

6.5. Лицей не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Лицеем на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Лицею Собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не упомянутым в пункте 6.4. настоящего Устава. Лицей вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральными законами и настоящим Уставом.

6.7. Источниками финансового обеспечения Лицея являются:

6.7.1. Субсидии и субвенции, предоставляемые Лицею из бюджета городского округа город Стерлитамак и республиканского бюджета на выполнение муниципального задания;

6.7.2. Субсидии и субвенции, предоставляемые Лицею из бюджета города Стерлитамак и

спубликанского бюджета на иные цели;

7.3. Безвозмездные поступления, добровольные пожертвования, дары, целевые взносы, полученные от российских и иностранных юридических и физических лиц, а также полученные за счет благотворительных мероприятий, проводимых в пользу Лицея;

7.4. Средства, полученные Лицеом от оказания платных образовательных услуг и иной, приносящей доход деятельности;

7.5. Доходы, поступающие от сдачи в аренду муниципального имущества, закрепленного за Лицеом на праве оперативного управления в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7.6. Иные источники, не запрещенные федеральными законами.

8. Лицей в отношении денежных средств и имущества закрепленного за Лицеом на праве оперативного управления, обязано согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, настоящим Уставом, следующее:

8.1. Совершение Лицеом крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность Лицея;

8.2. Внесение Лицеом денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Лицеом за счет средств, выделенных Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

8.3. Передачу Лицеом некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Лицеом Собственником или приобретенного Лицеом за счет средств, выделенных Собственником на приобретение такого имущества а также недвижимого имущества.

9. Лицей не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

10. Информация об использовании закрепленного за Лицеом муниципального имущества города Стерлитамак включается в ежегодные отчеты Лицея.

11. Доходы Лицея, полученные от разрешенной ей деятельности, приносящей доходы, поступают в распоряжение Лицея и в полном объеме учитываются на отдельном балансе и в смете доходов и расходов Лицея.

VII. Реорганизация, ликвидация и изменение типа Лицея

7.1. Прекращение деятельности Лицея может осуществляться путем её реорганизации или ликвидации. Лицей может быть реорганизован либо ликвидирован в случаях и в порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными федеральными законами, муниципальными правовыми актами.

7.2. Орган, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию в соответствии с действующим законодательством. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Лицея.

7.3. При реорганизации и ликвидации Лицея кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этим убытков.

7.4. При ликвидации и реорганизации Лицея, увольняемым работникам гарантируется

соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. При прекращении деятельности Лицея (кроме ликвидации) все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются правопреемнику (правопреемникам). При ликвидации Лицея документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу передаются на муниципальное хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Лицея в соответствии с требованиями архивных органов.

7.6. Изменение типа муниципальной организации не является ее реорганизацией. При изменении типа Лицея в её учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

7.7. Ликвидация Лицея считается завершённой, а Лицей - прекратившем свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.8. Дальнейшее использование муниципального имущества и денежных средств, оставшихся после удовлетворения требований кредиторов и завершения ликвидации образовательного учреждения, определяется Учредителем. В соответствии со ст. 102 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при ликвидации образовательной организации ее имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования.

7.9. При реорганизации, ликвидации Лицея исполнение ранее возложенных на неё муниципальных функций закрепляется за правопреемником - образовательной организацией либо за органом местного самоуправления, в функциональном подчинении которого находился Лицей, в соответствии с установленным порядком.

7.10. При реорганизации и ликвидации Лицея лицензия, свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

7.11. При реорганизации или ликвидации Лицея, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, Учредитель берёт на себя ответственность за перевод обучающихся в другие образовательные учреждения, по согласованию с родителями (законными представителями).

В случае прекращения деятельности Лицея, имеющего государственную аккредитацию, а также в случае аннулирования соответствующей лицензии Учредитель обеспечивает перевод обучающихся с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные учреждения соответствующего типа.

VIII. Порядок внесения изменений в Уставе Лицея

8.1. Настоящий Устав может быть изменен:

- в связи с изменением организационно-правовой формы;
- с введением новых образовательных программ;

- иными обстоятельствами, навлекшими изменения Положений, закрепленных настоящим Уставом.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем. Изменения к настоящему Уставу приобретают силу с момента их государственной регистрации.

Пронито, пронумеровано и скреплено
печатью *ад. Маркелова*

лист *2*.

Начальник организационно-контрольного

отдела

М.Ф. Искнгулова

ВЕРНО: *[Signature]*
М.Ф. Искнгулова
НАЧАЛЬНИК ОРГАНИЗАЦИОННО-КОНТРОЛЬНОГО ОТДЕЛА
"04" 03 2018 г.

